



MODULO DI PRE-ISCRIZIONE PER CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

▪ DATI PERSONALI

NOME _____ COGNOME _____
ORDINE DI APPARTENENZA _____
NUMERO ISCRIZIONE _____ CODICE FISCALE _____
PROFESSIONE _____ E-MAIL _____
TEL/CEL _____ FAX _____

ISCRIZIONE (barrare la casella):

SINGOLA

MULTIPLA (Sconto del 20% a partire dal 2° iscritto)

(solo per iscrizione multipla) RIFERIMENTO/DITTA _____ NUM. PARTECIPANTI _____

CORSO SELEZIONATO:

Che avrà luogo a: _____ in data: __/__/__

Costo _____ € + IVA 22% = _____ €

TI SERVONO ULTERIORI CHIARIMENTI SUL CORSO? SCRIVI A: sistema.formazione@envicom.eu

In caso di esaurimento dei posti disponibili RICHIEDO NON RICHIEDO che la presente pre-iscrizione venga mantenuta valida per la prima data in cui il corso sarà nuovamente effettuato.

▪ DATI PER FATTURAZIONE

Intestazione: _____

Indirizzo: _____ C.A.P.: _____ CITTA': _____ Prov: _____

P.IVA _____ C.F. _____

Indicare se:

- Soggetto a Fatturazione Elettronica CODICE TELEMATICO: _____

Solo per **Pubbliche Amministrazioni**:

- Soggetto a *Split Payment*

- Esente IVA (DPR 633/72)

Codice IPA _____ CIG _____ CUP _____



▪ **METODO DI PAGAMENTO**

Bonifico bancario alle coordinate inviate al momento della conferma di avvenuta iscrizione.

▪ **CLAUSOLE DI ISCRIZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE**

- **L'iscrizione è confermata solamente all'avvenuto pagamento della quota stabilita per il corso.**
- *Le iscrizioni vengono accettate per ordine cronologico di arrivo.*
- *I partecipanti riceveranno una e-mail di conferma dell'avvenuta ricezione dell'adesione al corso.*
- *Se richiesto, nel caso di esaurimento dei posti disponibili per un corso, le pre-iscrizioni pervenute saranno valide per le date successive.*
- *In caso di partecipazione di cittadini o enti stranieri non residenti nella Unione Europea, il costo del corso è sempre comprensivo di IVA, anche se soggetti esenti.*
- *Alle amministrazioni esenti IVA ai sensi del DPR 633/72 potrà essere richiesta apposita dichiarazione.*
- *Il partecipante potrà annullare l'iscrizione ad un corso dandone comunicazione scritta attraverso fax o e-mail rispettando le seguenti clausole temporali:*
 - *Entro 7 giorni dall'inizio del corso, eventuali somme già versate potranno essere interamente rimborsate ed emessa nota di credito con trattenuta delle spese di ufficio.*
 - *In caso di rinuncia successiva al termine sopra citato verrà trattenuto il 30% della quota di iscrizione già versata. La restante parte potrà essere utilizzata per la partecipazione alla sessione successiva del corso o ad altri eventi formativi in calendario.*
- *In caso di mancata partecipazione al corso senza alcuna comunicazione scritta o telefonica, verrà trattenuta l'intera quota di iscrizione già versata.*
- *Envicom Associati si riserva il diritto di organizzare date aggiuntive oltre a quelle previste in calendario, o di annullare i corsi per motivi eccezionali con un preavviso di 5 giorni.*
- *In caso di annullamento di un corso, gli iscritti potranno scegliere se utilizzare le somme versate per altri corsi o richiedere la restituzione dell'intera somma versata senza addebito di spese amministrative.*
- *Con "intera somma" si intendono le sole spese di iscrizione ai corsi, eventuali altre spese sostenute dal partecipante quali trasferte, viaggi, pasti, etc NON saranno rimborsate.*

Ai sensi della L. 196/2003 (675/96 e s.m.) autorizzo lo STUDIO TECNICO ENVICOM ASSOCIATI a trattare i dati riportati in questo modulo per la realizzazione delle sue attività istituzionali, ivi compresa la comunicazione e l'informazione.

LUOGO e DATA _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____